

Số: /HD-UBND

Bạch Thông, ngày tháng 4 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Khen thưởng thành tích trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn huyện Bạch Thông

Căn cứ Hướng dẫn số 81/HD-UBND ngày 15/2/2023 của UBND tỉnh Bắc Kạn hướng dẫn khen thưởng thành tích trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn. Nhằm góp phần thực hiện đúng tiến độ và hiệu quả về việc thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn, UBND huyện hướng dẫn khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025 (sau đây gọi tắt là Chương trình MTQG) trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kịp thời biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong công tác tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn.

- Phát hiện, cổ vũ, động viên, tuyên truyền, nhân rộng các tập thể, cá nhân xuất sắc tiêu biểu có mô hình, sáng kiến, giải pháp sáng tạo, cách làm hiệu quả trong công tác tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG.

2. Yêu cầu

- Việc khen thưởng phải đảm bảo đúng quy định, kịp thời, công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của tập thể, cá nhân.

- Tập thể, cá nhân được khen thưởng phải thực sự tiêu biểu, thực sự có tác dụng nêu gương, góp phần thúc đẩy việc thực hiện các nhiệm vụ của các Chương trình MTQG trên địa bàn.

II. ĐỐI TƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Tập thể: Các phòng, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các tổ chức đoàn thể huyện; UBND các xã, thị trấn có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn huyện.

2. Cá nhân: Cán bộ, công chức, viên chức có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG trên địa bàn huyện.

III. HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG, QUY TRÌNH, THỦ TỤC HỒ SƠ

1. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

1.1. Tiêu chuẩn khen thưởng: Theo quy định tại Hướng dẫn số 81/HD-UBND ngày 15/02/2023 của UBND tỉnh Bắc Kạn.

1.2. Số lượng: UBND huyện lựa chọn 01 tập thể hoặc cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc nhất trong số các tập thể, cá nhân có hồ sơ đề nghị khen thưởng để trình Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen.

2. Giải khen của Chủ tịch UBND huyện

2.1. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Tiêu chuẩn đối với tập thể: gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đối với cơ quan thường trực Chương trình MTQG: Hoàn thành đúng tiến độ, có chất lượng các nhiệm vụ của cơ quan thường trực Chương trình theo sự phân công của UBND huyện; xây dựng phương án giao chỉ tiêu phân đầu, nhiệm vụ cụ thể và dự kiến phương án chi tiết phân bổ vốn ngân sách thực hiện chương trình theo giai đoạn và hằng năm cho các đơn vị, địa phương kịp thời, bảo đảm tính khả thi; kịp thời tham mưu bổ sung, điều chỉnh các văn bản hướng dẫn và đề xuất các giải pháp thực hiện Chương trình MTQG có hiệu quả, bảo đảm kế hoạch đã đề ra.

- Đối với các phòng, ban, ngành, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, các đoàn thể huyện đạt 1 trong 2 tiêu chuẩn sau:

+ Tham mưu cho cấp có thẩm quyền quyết định phân bổ nguồn kinh phí và bố trí ngân sách đối ứng của địa phương theo quy định; đề xuất cho UBND huyện giải pháp hiệu quả để lồng ghép kinh phí thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia với các chương trình dự án khác trên địa bàn huyện; kịp thời hướng dẫn các đơn vị, địa phương về công tác đầu tư, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán các nguồn kinh phí thực hiện Chương trình MTQG theo thẩm quyền đã được phân cấp.

+ Có nhiều giải pháp, sáng kiến hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện các Chương trình MTQG; giải ngân, quyết toán kinh phí được giao đúng thời gian quy định.

- Đối với UBND các xã, thị trấn: Xây dựng và tổ chức triển khai đúng tiến độ, có chất lượng kế hoạch thực hiện Chương trình MTQG trên địa bàn, đề ra được các nội dung, giải pháp sáng tạo, đặc thù thiết thực, phù hợp với tình hình và điều kiện của địa phương; bố trí nguồn vốn từ ngân sách địa phương, huy động thêm các nguồn lực khác để thực hiện các Chương trình và sử dụng nguồn vốn đúng mục tiêu, hiệu quả, tiết kiệm, tránh thất thoát, lãng phí; giải ngân, quyết toán đúng thời gian quy định; tổ chức giám sát, đánh giá và báo cáo kịp thời kết quả thực hiện các Chương trình trên địa bàn định kỳ, đột xuất theo quy định.

b) Tiêu chuẩn đối với cá nhân: Cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có thành

tích tiêu biểu, xuất sắc trong công tác tham mưu triển khai các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn; tham mưu cho cấp có thẩm quyền hướng dẫn, triển khai thực hiện các Chương trình MTQG một cách hiệu quả hoặc có sáng kiến, giải pháp hữu ích trong triển khai thực hiện các Chương trình MTQG.

2.2. Quy trình xét khen thưởng

- Trên cơ sở đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Hướng dẫn này, vào tháng 12 hằng năm các đơn vị, địa phương tổ chức họp xét lựa chọn không quá 01 tập thể hoặc cá nhân có nhiều thành tích, đáp ứng tiêu chuẩn, hoàn thiện hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi cơ quan thường trực các Chương trình MTQG tổng hợp (*Văn phòng HĐND&UBND huyện tổng hợp Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; phòng Nông nghiệp và PTNT huyện tổng hợp Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới; phòng Lao động - TB&XH huyện tổng hợp Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững*).

Văn bản tổng hợp danh sách đề nghị khen thưởng của cơ quan thường trực các chương trình MTQG gửi về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để tổng hợp chung.

- Phòng Nội vụ tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị khen thưởng của cơ quan thường trực các Chương trình MTQG, phối hợp với các đơn vị thẩm định và xin ý kiến Ban Chỉ đạo Chương trình MTQG về tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng; hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng Thi đua - khen thưởng huyện xem xét theo quy định.

- Lưu ý:

+ Đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đột xuất (*hoàn thành nội dung kế hoạch Chương trình MTQG trước thời gian quy định*) thì cơ quan, đơn vị, địa phương lập hồ sơ đề nghị khen thưởng ngay, để kịp thời biểu dương, tuyên truyền.

+ Trong cùng một năm các tập thể, cá nhân đã được khen thưởng theo thành tích này thì không đề nghị khen thưởng trong thực hiện Phong trào thi đua “Bắc Kạn chung sức xây dựng nông thôn mới” và Phong trào thi đua “Bắc Kạn chung tay vì người nghèo - Không để ai bị bỏ lại phía sau”.

2.3. Thành phần hồ sơ khen thưởng

a) Hồ sơ các đơn vị, địa phương gửi về UBND huyện (*qua cơ quan thường trực các chương trình MTQG*) 01 bộ bản chính (*bản giấy, dấu đỏ*) và 01 bộ bản scan (*scan màu*) gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của các đơn vị, địa phương (*Kèm theo danh sách trích ngang, tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng*).

- Biên bản họp xét khen thưởng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của các đơn vị, địa phương.

- Báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng (*Mẫu số 07 ban hành kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP của Chính phủ*). Nội dung

báo cáo chỉ nêu thành tích liên quan đến kết quả thực hiện các chương trình MTQG, không nêu thành tích của các lĩnh vực khác.

b) Hồ sơ các cơ quan thường trực chương trình MTQG gửi về phòng Nội vụ:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng (*Kèm theo danh sách trích ngang, tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng*).

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng của các tập thể, cá nhân (*bản đồ*).

2.4. Thời gian nộp hồ sơ

- Hồ sơ khen thưởng nộp về cơ quan thường trực các chương trình MTQG trước ngày 20/12 hằng năm.

- Cơ quan thường trực các chương trình MTQG tổng hợp, gửi hồ sơ khen thưởng về phòng Nội vụ trước ngày 25/12 hằng năm. Hồ sơ gửi bản giấy và nộp trên cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ: <http://dichvucong.backan.gov.vn>.

3. Giấy khen của Chủ tịch UBND xã, thị trấn; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện

Chủ tịch UBND xã, thị trấn, thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể cấp huyện căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị để quy định tiêu chí khen thưởng và xem xét biểu dương, khen thưởng kịp thời theo thẩm quyền cho tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021 - 2025 tại đơn vị mình.

Trên đây là Hướng dẫn khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác tham mưu triển khai thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn huyện Bạch Thông. UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) để tổng hợp, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- BCĐ Chương trình MTQG;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các thành viên Hội đồng TĐKT huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các tổ chức đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, THNC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Kim Oanh