

Số: /CV-BHXH

Bạch Thông, ngày tháng 10 năm 2022

V/v hướng dẫn cập nhật bổ sung số ĐDCN/CCCD
và tiếp tục cài đặt, sử dụng ứng dụng VssID

Kính gửi:

- Các đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Bru điện huyện Bạch Thông.

Thực hiện Công văn số 2012/UBND-VP ngày 10/10/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bạch Thông về việc cập nhật bổ sung số Định danh cá nhân/Căn cước công dân (ĐDCN/CCCD) của người tham gia trong Cơ sở dữ liệu (CSDL) Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam quản lý và tiếp tục cài đặt, sử dụng ứng dụng VssID. BHXH huyện Bạch Thông hướng dẫn các đơn vị thực hiện như sau:

1. Nhận danh sách tham gia BHXH, BHYT từ cơ quan BHXH (cán bộ chuyên quản thu) chậm nhất ngày 15/10/2022, danh sách gồm:

- *Mẫu số 01*: Danh sách người tham gia đã được cơ quan BHXH đồng bộ với CSDL quốc gia về dân cư và sử dụng thẻ căn cước công dân khi đi khám chữa bệnh thay thế thẻ BHYT.

- *Mẫu số 02*: Danh sách người tham gia chưa khớp với CSDL quốc gia về dân cư và người tham gia chưa có số định danh cá nhân/căn cước công dân.

Lưu ý: Do số lượng các đơn vị lớn nên *Mẫu số 01* và *Mẫu số 02* cơ quan BHXH huyện sẽ gửi dữ liệu điện tử trực tiếp đến từng đơn vị sử dụng lao động.

2. Sau khi tiếp nhận 2 danh sách, đơn vị thực hiện

2.1. Đối với danh sách *Mẫu số 01*

- In *Mẫu số 01*, yêu cầu người tham gia kiểm tra toàn bộ thông tin trên *Mẫu số 01*. Trường hợp thông tin khớp đúng thì ký xác nhận vào cột “*xác nhận của người tham gia*” (cột 9). Gửi bản giấy về cơ quan BHXH **trước ngày 30/10/2022**.

Trường hợp sai thông tin thì ghi chú thông tin sai vào vào cột 9 đồng thời lập hồ sơ điều chỉnh thông tin sai theo quy định gửi hồ sơ điều chỉnh về BHXH huyện Bạch Thông **trước ngày 30/10/2022**.

- Thông báo cho người tham gia có tên trong danh sách biết về việc “*Thông tin cá nhân đã được đồng bộ giữa dữ liệu của cơ quan BHXH đang quản lý và CSDL quốc gia về dân cư, người tham gia có thể sử dụng thẻ CCCD đi khám chữa bệnh BHYT thay thế thẻ BHYT*”.

2.2. Đối với danh sách Mẫu số 02

- In Mẫu số 02, yêu cầu người tham gia kê khai thông tin đúng vào cột (10) đến cột (13), sau đó ký xác nhận vào cột (14) và gửi về Bảo hiểm xã hội huyện Bạch Thông **trước ngày 30/10/2022**.

- Sau khi xác nhận thông tin, đơn vị lập mẫu D02-LT/mẫu D03-TS kèm mẫu TK1 và bản phô tô ĐDCN/CCCD gửi đến Bảo hiểm xã hội huyện theo phiếu giao nhận hồ sơ số 608 qua hình thức giao dịch điện tử hoặc dịch vụ bưu chính công ích **trước ngày 30/10/2022**.

2.3. Đối với cả hai danh sách

- Trường hợp người tham gia chưa đăng ký, cài đặt VssID (*cột 8 mẫu 1 và cột 8 mẫu 2*) thì khẩn trương thực hiện theo Phụ lục 01 (đính kèm).

- Trường hợp người tham gia đã đăng ký, cài đặt VssID (*cột 7 mẫu 1 và cột 7 mẫu 2*) thì hướng dẫn đăng nhập vào cổng Dịch vụ công của BHXH Việt Nam, kiểm tra thông tin tài khoản, nếu thiếu địa chỉ email thì thực hiện cập nhật bổ sung theo Phụ lục 02 (đính kèm) để hoàn thiện thông tin tài khoản VssID.

Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về BHXH huyện Bạch Thông (qua số điện thoại 02093.850.059) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Huyện ủy;
 - UBND huyện;
 - Giám đốc BHXH huyện;
 - Bộ phận: Một cửa; Thu; Cấp sổ, thẻ;
 - Lưu: VT.
- (B/cáo)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vũ Như Cường