

TỈNH ỦY BẮC KẠN
TIỂU BAN TUYÊN TRUYỀN ĐẠI HỘI
ĐẢNG BỘ TỈNH LẦN THỨ XII

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Bắc Kạn, ngày 21 tháng 7 năm 2020

Số 09 - CV/TBTT

*Trung bày sản phẩm tại Đại hội đại biểu
Đảng bộ tỉnh lần thứ XII nhiệm kỳ 2020-2025*

- Kính gửi:**
- Tiểu Ban phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII,
 - Các huyện ủy, thành ủy,
 - Hội Nông dân tỉnh,
 - Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
 - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Kạn,
 - Hội Doanh nhân OCOP Bắc Kạn,

Thực hiện sự chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy, Tiểu ban Tuyên truyền xây dựng nội dung trung bày, giới thiệu sản phẩm nông sản, thực phẩm của tỉnh trong khu vực tổ chức Đại hội Đảng bộ tỉnh, cụ thể như sau:

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Quý IV năm 2020 (dự kiến tháng 10 năm 2020)
- Địa điểm: Khu sảnh Hội trường tỉnh Bắc Kạn. Tổ 1, phường Phùng Chí Kiên, Thành phố Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn (nơi tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh).

2. Nội dung trung bày sản phẩm

- Trung bày các sản phẩm nông sản, thực phẩm tiêu biểu đạt tiêu chuẩn là sản phẩm OCOP (đạt từ 3 sao trở lên) và đảm bảo an toàn thực phẩm.

- Quy mô: 11 gian trưng bày (mỗi huyện ủy, thành ủy: 01 gian; sở Khoa học và Công nghệ: 01 gian; sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: 01 gian; Hội Doanh nhân OCOP Bắc Kạn: 01 gian). Mỗi gian hàng có diện tích 4m² (2m x 2m), được bố trí tối đa 02 bàn (1,2 x 0,8m); 02 ghế ngồi (tùy theo phong cách trang trí, các đơn vị tham gia có thể tự trang bị bàn ghế, kệ, tủ trong gian hàng của mình, đảm bảo tính thẩm mỹ).

Biên tên của các gian hàng được in trên bạt: Cao 3m, rộng 3m, số lượng 11 chiếc (mỗi gian hàng 01 chiếc). Các đơn vị tham gia trưng bày sản phẩm nêu ý tưởng thông tin, hình ảnh quảng bá sản phẩm, địa phương, đơn vị. Công ty in ấn sẽ thiết kế theo ý tưởng của các đơn vị.

- Chung loại sản phẩm: Mỗi đơn vị có ít nhất 10 loại sản phẩm khác nhau, từng loại sản phẩm nên chuẩn bị tối thiểu 30kg/ sản phẩm. Đối với các sản phẩm đóng gói bao bì hoặc đóng chai, các đơn vị mang số lượng cho phù hợp, đảm bảo

trưng bày đẹp mắt. Các đơn vị có thể mang số lượng nhiều để kết hợp bán tại gian trưng bày, tránh tình trạng trong ngày đầu tiên đã hết hàng (không sử dụng các sản phẩm vật nuôi, thủy hải sản tươi sống).

3. Tổ chức thực hiện

Để triển khai tốt các nội dung trên góp phần vào thành công của đại hội, Tiểu ban Tuyên truyền giao các đơn vị thực hiện một số nhiệm vụ sau:

3.1. Hội Nông dân tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lên sơ đồ tổng thể mặt bằng trưng bày; hướng dẫn, lựa chọn sản phẩm đa dạng tham gia trưng bày đúng nội dung kế hoạch.

- Kiểm soát chặt chẽ vệ sinh môi trường; tổ chức trưng bày, bố trí, sắp xếp toàn bộ gian hàng đảm bảo thẩm mỹ.

- Phối hợp với Tiểu ban phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII nhiệm kỳ 2020-2025 sắp xếp vị trí, chuẩn bị các trang thiết bị phục vụ khu trưng bày sản phẩm. Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xác định địa điểm trưng bày triển lãm ảnh đảm bảo phù hợp.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc và đảm bảo mục đích, tiến độ tổ chức trưng bày. Thường xuyên báo cáo tiến độ thực hiện về cơ quan thường trực Tiểu ban tuyên truyền Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII (qua Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy). Có trách nhiệm dọn dẹp, bàn giao các tài liệu, tài sản liên quan cho Tiểu ban phục vụ, Tiểu ban tuyên truyền Đại hội quản lý theo quy định sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3.2. Các sở Khoa học & Công nghệ; Nông nghiệp & Phát triển nông thôn; các huyện, thành ủy; Hội Doanh nhân OCOP tỉnh Bắc Kạn

- Mỗi đơn vị tham gia 01 gian trưng bày sản phẩm, có văn bản đăng ký các sản phẩm giới thiệu tại Đại hội và cử cán bộ làm đầu mối để thông tin liên lạc, xử lý các vấn đề phát sinh gửi về Hội Nông dân tỉnh Bắc Kạn trước ngày 05/9/2020.

- Thiết kế ma kết (nêu ý tưởng thông tin, hình ảnh quảng bá sản phẩm) của đơn vị mình và gửi về Tiểu ban tuyên truyền Đại hội (Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy) để duyệt nội dung trước ngày 15/9/2020.

- Tự trang trí gian hàng, trưng bày sản phẩm của đơn vị mình đảm bảo mỹ thuật, gọn gàng, khoa học và hợp lý.

- Phân công cán bộ thuyết minh, giới thiệu các sản phẩm trưng bày của đơn vị, địa phương mình. Người được phân công giới thiệu sản phẩm phải chấp hành tốt các quy định của Đại hội.

3.3. Tiểu ban phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII

Chuẩn bị các nội dung sau:

- In và làm 11 biển tên gian hàng bằng khung sắt (kích thước 3m x 3m) có chân đứng (ma kết các gian hàng do các huyện, thành ủy và các đơn vị có gian hàng nêu ý tưởng, đơn vị in ấn thiết kế, gửi Ban Tuyên giáo để duyệt nội dung và chuyển Tiểu ban phục vụ in ấn).

- 22 chiếc bàn (1,2 m x 0,8m).

- 22 ghế ngồi.

4. Kinh phí

- Các đơn vị tham gia trưng bày tự chuẩn bị kinh phí mua sản phẩm và hỗ trợ cho chế độ theo quy định cho cán bộ thực hiện nhiệm vụ.

- Kinh phí thuê phòng, bàn, ghế và in ấn: Đề nghị tỉnh cấp bổ sung cho Tiểu Ban phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XII phối hợp với Hội Nông dân tỉnh thực hiện.

Với những nội dung trên, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, góp phần vào thành công chung của Đại hội.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy (báo cáo),
- Như kính gửi (thực hiện),
- Tiểu ban phục vụ ĐHĐB tỉnh,
- Các thành viên Tiểu ban Tuyên truyền,
- Lưu Tiểu ban Tuyên truyền.

ỦY VIÊN BAN THƯỜNG VỤ

kiêm

PHÓ TRƯỞNG TIỂU BAN



Trần Thị Lộc